

Nutzungsvereinbarung VERHALTENSREGELN - SOMMER 2026 - EISLÄUFER

- Die Schlüsselübergabe erfolgt durch Frau Einschwanger bzw. den Eismeister.
Sollte eine Abholung in der Schule gewünscht sein, bitte einen Termin mit Frau Mittendorfer (Verwaltungsleiterin) bzgl. der Schlüsselübergabe vereinbaren.

Bettwäscheüberzüge und Handtücher müssen selber mitgenommen werden.
In Ausnahmefällen kann gegen Gebühr Bettwäscheüberzüge von uns geliehen werden.
Nicht belegte Betten dürfen nicht benützt werden. Bei Verunreinigung der Polster und Decken werden € 40,00 eingehoben – ebenso beim Schlafen in den Betten ohne Bettwäscheüberzug.

- Ein **Frühstück** kann werktags, nach Abgabe eines entsprechenden Markerls, in der Zeit von 07:00 Uhr bis 08:30 Uhr **ausnahmslos im Speisesaal** eingenommen werden.
Das **Mitnehmen** von Speisen ist **nicht gestattet**.

Zum Frühstück wird angeboten: 2 Stk. Gebäck, Wurst, Käse, Marmelade, Haselnuss-Nougat-Aufstrich, Honig, Butter, Apfel, Banane, 2 Sorten Müsli, Kaffee, Tee und Milch
Auf Diäten und Nahrungsmittelunverträglichkeiten kann auf Grund der Preisgestaltung keine Rücksicht genommen werden.
Gluten- oder Laktose freie Kost gegen Aufpreis von € 1,50/Frühstück – muss bei Buchung bekannt gegeben werden.

Wir weisen darauf hin, dass **ab 09:00 Uhr der Speisesaal geschlossen** wird.

- Die Zimmer sind mit Rauchmeldern ausgestattet (tlw. optisch, tlw. thermisch). Die Kosten eines Täuschungsalarms müssen vom Verursacher übernommen werden.
- Nutzung von Räumlichkeiten:**
Es dürfen ausschließlich Räumlichkeiten und Flächen benutzt werden, die in Absprache mit der Verwaltungsleitung vereinbart wurden.
Die Benutzung der Terrassen, diverser Flächen und der Freiflächen zur Freizeitgestaltung ist **untersagt** (Brandgefahr wg. Kerzerlabenden oder privaten Feuerwerken, starke Verunreinigungen etc.).
Die aktuelle **Waldbrandverordnung** ist zu beachten.
- Die Veränderung der Räumlichkeiten (z.B. Verrücken des Mobiliars an andere Plätze) ist nicht gestattet.
- Mit den Gegenständen und dem Mobiliar ist schonend umzugehen. Schäden sind umgehend in der Verwaltung zu melden. Der Benützer verpflichtet sich, für alle Schäden, welche anlässlich der Benützung an allen beweglichen und unbeweglichen Sachen des Bundes entstehen, die Haftung zu übernehmen.
- Das Anbringen oder Aufhängen diverser mitgebrachter Dinge (z.B. Insektengitter) ist verboten.
- Wildes Herumlaufen und Toben ist untersagt.
- Auf Zimmerwünsche kann keine Rücksicht genommen werden.
- Zimmerwechsel nach Bezug ist nicht möglich.

- Die Außentüren sind zu jeder Tages- und Nachtzeit zu versperren. Besonders wird darauf hingewiesen, dass außerhalb der Dienstzeit der ho. Beschäftigten der Benutzer für die Sicherung der Gebäude verantwortlich ist.
- Der Benutzer nimmt mit Unterzeichnung dieser Vereinbarung zustimmend zur Kenntnis, dass der Eigentümer für Schäden, die der Benutzer anlässlich der Benützung an Körper oder Eigentum erleiden, in keiner Weise haftet. Eine derartige Haftung kann weder ausdrücklich noch stillschweigend (z.B. Haftung als Verwahrer bei Garderobendiebstählen) begründet werden. Wird der Eigentümer dennoch in Anspruch genommen, so verpflichtet sich der Benutzer, den Eigentümer schad- und klaglos zu stellen. Dies sowie der vorgenannte Haftungsausschluss ist vom Benutzer allen Teilnehmern an der Veranstaltung mitzuteilen.
- Elektrogeräte oder Ladekabel, die kein gültiges CE-Kennzeichen (1 Jahr gültig ab Kauf) aufweisen, dürfen nicht an unser Stromnetz angeschlossen werden. Angesteckte Geräte müssen nach Gebrauch/nach Aufladung vom Stromnetz getrennt werden
Die Brandschutzordnung des BRG/BORG Schloss Traunsee wurde mir ausgehändigt und ist zu beachten.
- Den Anordnungen des Schulpersonals ist Folge zu leisten.
- **Preisgestaltung:**

Nächtigung in Mehrbettbelegung	€ 24,00
Nächtigung Einzelzimmer	€ 28,00
Frühstück	€ 6,10
Bettwäsche	€ 12,50
Handtücher	€ 3,50 (2 Stück)
Schlafen ohne Bettwäsche	€ 40,00

Ortstaxe 2025 (für über 15-Jährige) € 2,40 – Gemeindeabgabe/kann sich noch ändern
(Änderungen bei eklatanter Preiserhöhung bis zum Sommer vorbehalten)
- **Stornobedingungen - zu bezahlen sind:**

Storno bis 2 Wochen vor Anreise – 0€
14 – 7 Tage vor Anreise: 30% der Kosten
6 – 1 Tag vor Anreise: 50% der Kosten
Nicht Anreise am Anreisetag mit Kontaktaufnahme: 90% der Kosten
Nicht Anreise am Anreisetag ohne Kontaktaufnahme: 100% der Kosten
Bei vorzeitiger Abreise muss die getätigte Buchung bezahlt werden.
- Eine Verlängerung ist nach Rücksprache mit der Verwaltungsleitung und nach Verfügbarkeit der Zimmer möglich.
- Zimmerbezug am Anreisetag bis spätestens 15 Uhr möglich. Bei Abreise sind die Zimmer bis 9 Uhr zu räumen.
- Eine **Zimmerbelegungsliste** inkl. Geburtsdaten der Gäste u. Rechnungsadressen muss bei Zimmerbezug der Verwaltungsleitung vorliegen.
- Die Verrechnung erfolgt nach Möglichkeit gesammelt an die jeweiligen Eislaufvereine. Verwaltungsleitung oder Buchhaltung ist nur vormittags erreichbar
- Die Baustellenbereiche der Schule (Deckensanierung 1.OG Schule) dürfen nicht betreten werden.
- Am **gesamten Schulgelände sowie in allen Gebäuden** herrscht
ABSOLUTES RAUCHVERBOT!!

Mir wurden diese Verhaltensregeln zur Kenntnis gebracht, ich habe sie verstanden und werde sie an die Teilnehmer der Eislaufteams weitergeben.

Datum

Unterschrift